

ПРИКАЗ

«29» августа 2016 г.

№ 189

В соответствии с требованиями Законов Санкт-Петербурга:

1. Социальный кодекс Санкт-Петербурга, от 22.11.2011 г. № 728-132, глава 18  
**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ НА ЛЬГОТНОГО ПИТАНИЯ В  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН;**
2. О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», от 27.12.2013 г. № 767-138.

а также в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга».

Приказываю:

1. Предоставлять питание учащимся лица льготных категорий, не достигших 18 лет, по заявлениям родителей, учащимся лица льготных категорий, достигших 18 лет, по личному заявлению.
2. Принять к исполнению Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 03.04.2015 № 1479 «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247»
3. Классным руководителям ежедневно получать талоны у организатора питания.
4. Классным руководителям и учителям сопровождать учащихся в столовую и нести ответственность за отпуск питания учащимся согласно утвержденному списку.
5. Классным руководителям сдавать рапортчики об учащихся, отсутствующих в школе, ежедневно до 11.00 в учебную часть.
6. Организатору школьного питания и заведующей производством ежедневно проводить сверку использования талонов на льготное питание.
7. Организатору школьного питания и заведующей производством составлять отчет за месяц о фактически предоставленном льготном питании по талонам до второго числа следующего месяца.
8. Предоставлять горячее питание школьникам, не подпадающим под действие Закона СПб «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» исключительно на добровольной основе за счет платы родителей, за наличный расчет.
9. Работникам пищеблоков обеспечить своевременное наличие в обеденном зале ежедневного меню для льготного и платного питания, а также наличие контрольных порций.
10. Установить режим работы столовой по адресу: ул. Шевченко д.23, к.2 для раздачи горячего питания и продажи буфетной продукции с 10.00 до 16.00.
11. Установить режим работы столовой по адрес: 7-я линия, д.52 для раздачи горячего питания и для продажи буфетной продукции с 10.00 до 18.30.
12. Организатору школьного питания проводить ежедневный органолептический контроль качества пищи, предназначенной для питания учащихся лица, ежедневно делать отметку в бракеражном журнале о качестве пищи. При удовлетворительном качестве пищи, разрешаю организатору согласовывать ежедневное меню и допускать приготовленные блюда к раздаче школьникам.
13. Организовать дежурство учителей и учащихся в обеденных залах столовых.
14. Сформировать бракеражную комиссию по проверке качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов в составе:  
Директор – А.А. Третьяков  
Заведующая производством

АО «ФИРМА ФЛОРИДАН». – С.А. Ровнова  
Врач – А.Ю. Киселева  
Организатор питания – С.М. Попова

15. Для контроля за организацией питания создать комиссию, в состав которой включить:

от администрации:

директор – А.А. Третьяков  
завуч по УВР – С.В. Горюнова  
организатор ОДОД – Р.Я. Алоев  
организатор питания – С.М. Попова

от классных руководителей – О.В. Попову (6-й класс),  
от профсоюзной организации: – Н.Б. Захарову,  
от родительского комитета: – Е.Б. Гуськову.

Директор \_\_\_\_\_ А.А. Третьяков

## **Бракеражная комиссия**

В лицее сформирована бракеражная комиссия по проверке качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов в составе:

Директор ГБОУ № 30 – А.А. Третьяков

Заведующая производством

АО «ФИРМА ФЛОРИДАН». – С.А. Ровнова

Врач ГБОУ № 30 – А.Ю. Киселева

Организатор питания – С.М. Попова

## **Комиссия по контролю за организацией питания**

В лицее создана комиссия для контроля за организацией питания, в состав которой включены:

От администрации: А.А. Третьяков (директор),  
С.В. Горюнова (завуч по УВР),  
Р.Я. Алоев (организатор ОДОД)  
С.М. Попова (социальный педагог),

от классных руководителей: О.В. Попову (6-β класс),

от профсоюзной организации: Н.Б. Захарова, (учитель английского языка).